Bilancio Sociale
2025

IL SOLE Società Cooperativa Sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 7
Aree territoriali di operatività 7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 8
Contesto di riferimento 8
Storia dell'organizzazione 9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 11
Modalità di nomina e durata carica 12
N. di CdA/anno + partecipazione media 12
Tipologia organo di controllo 13
Mappatura dei principali stakeholder 15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 17
Composizione del personale 17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 19
Natura delle attività svolte dai volontari 20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 20
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 20
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 21
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 21

Output attività 22
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) 23
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 24
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 24
Capacità di diversificare i committenti 25
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 26
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 27
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 27
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 27
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 27
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No 27
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 28
Relazione organo di controllo 28

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

I dati e le informazioni pubblicate nel presente bilancio sociale fanno riferimento all'esercizio 2024 che va dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.
Attraverso il bilancio sociale vogliamo render conto della gestione svolta nell'anno appena concluso e consentire agli interlocutori di valutarla consapevolmente, avviando uno scambio utile per la comprensione reciproca e il miglioramento delle performance aziendali.

Nel bilancio sociale sono rendicontati i risultati dell'intera gestione dell'ente.
Il report si articola nelle seguenti parti:

1. Informazioni generali sull'ente: questa parte del bilancio sociale rappresenta l'DENTITÀ DELL'ENTE ed ha il compito di illustrare sinteticamente il profilo dell'ente, il contesto in cui opera e la vision, i valori, la mission e le linee strategiche.
2. Struttura, amministrazione e governo: in questa parte del bilancio sociale sono indicati gli organi sociali che indirizzano, guidano e controllano l'ente, la struttura organizzativa e gli stakeholder;
3. Persone che operano per l'ente: qui sono esposti tutti i dati utili a far capire al lettore chi opera all'interno dell'organizzazione sia a titolo oneroso che a titolo gratuito e a quali condizioni
4. Obiettivi e attività: qui sono indicati gli obiettivi che l'ente si era prefissata di realizzare, sono analizzati i risultati ottenuti durante il periodo di riferimento per ciascuna Area di attività e gli effetti sugli utenti, sono evidenziati i punti di forza e di migliorabilità e indicate le linee di sviluppo per il futuro;
5. Situazione economico-finanziaria: sono fornite alcune informazioni significative e sintetiche sui principali risultati economico-finanziari dell'ente nel periodo di riferimento.
6. Altre informazioni
7. Monitoraggio dell'organo di controllo.

Ha partecipato alla redazione del presente report un gruppo di lavoro composto da persone interne ed esterne all'ente.
Il loro ruolo è stato quello di estrarre e fornire alle risorse esterne dati di natura qualitativa con riferimento alla tipologia dei servizi offerti e risultati ottenuti per ciascun servizio, nonché con riferimento alla composizione della base sociale e della governance aziendale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale è predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017, nel rispetto delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, pubblicato in G.U. n. 186 del 9 agosto 2019.

Il bilancio risponde alle finalità informative di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'organizzazione nell'esercizio dal 01/01/2025 al 31/12/2025.

I principi delle linee guida della redazione, ai quali si attiene anche Il Sole Società cooperativa sociale, sono:

- Rilevanza = nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- Completezza = occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati all'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- Trasparenza = occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- Neutralità = le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- Competenza di periodo = le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
- Comparabilità = l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- Chiarezza = le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- Veridicità e verificabilità = i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- Attendibilità = i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- Autonomia delle terze parti = ove terze parti siano incaricate di trattare specifici

aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

La redazione del Bilancio sociale è frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee fondamentali da parte del Consiglio di Amministrazione, e che prevede il coinvolgimento degli stakeholder in termini di apporto di dati, punti di vista e proposte. La bozza è stata discussa dal Consiglio di Amministrazione; il documento è stato sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci.
Grafica e stampa della versione pubblicata sul sito istituzionale è a cura della Cooperativa stessa.
Canali di diffusione del Bilancio Sociale:

- pubblicazione sul sito internet della società al sito https://www.ilsolescs.it
- copie cartacee della versione breve distribuite agli stakeholder e negli eventi pubblici.
- diffusione copie digitali in versione estesa o breve ai principali stakeholder.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	IL SOLE Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	02652810413
Partita IVA	02652810413
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA GABRIELANGELO GABRIELLI N.1 - FANO (PU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C124847
Telefono	3513800138
Fax	\
Sito Web	www.ilsolescs.it
Email	ilsole.info@libero.it
Pec	ilsolesoccooperativa@pec.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

Area Territoriale di competenza, comuni di:
Barchi - Cartoceto - Colli al Metauro - Fano - Mondolfo - Monte Porzio - Montemaggiore al Metauro - Orciano di Pesaro - Piagge - Saltara - San Costanzo - San Giorgio di Pesaro - Serrungarina - Terre Roveresche.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1, lett. a) della legge 381/91.
La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.
La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Il Sole società cooperativa sociale svolge un'attività ricompresa all'art. 1 lettera a) della legge 381/91 " la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi , incluse le attività di cui all'articolo 2, comma 1, lettere a), b), c), d), l), e p), del decreto legislativo [3 luglio2017, n. 112 - n.d.r.] recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106".
In dettaglio la cooperativa svolge l'attività di assistenza domiciliare, ospedaliera, ad anziani malati e disabili nei comuni di Barchi - Cartoceto - Colli al Metauro - Fano - Mondolfo - Monte Porzio - Montemaggiore al Metauro - Orciano di Pesaro - Piagge - Saltara - San Costanzo - San Giorgio di Pesaro - Serrungarina - Terre Roveresche - Senigallia e Pesaro.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Oltre a quelle elencate non vengono svolte altre attività secondarie o strumentali.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione) / Consorzi:

Denominazione	Anno
\	\

Contesto di riferimento

L'Italia è un paese con un'età media sempre più avanzata come evidenziato dal report annuale dell'Istat presentato il 21 maggio 2025:
"La dinamica demografica e sociale dell'Italia continua a riflettere trasformazioni profonde, che attraversano generazioni, territori e gruppi sociali. La popolazione residente è in costante calo, spinta da una dinamica naturale fortemente negativa, solo parzialmente compensata da un saldo migratorio positivo. I dati più recenti segnalano un nuovo minimo storico della fecondità e un crescente squilibrio nella struttura per età della popolazione. L'Italia si conferma uno dei Paesi più anziani al mondo, con un quarto della popolazione di 65 anni e più e oltre 4,5 milioni di individui con 80 anni e più. Nel frattempo, le nascite continuano a diminuire, con 370 mila nuovi nati nel 2024 e un tasso di fecondità sceso a 1,18 figli per donna.
L'Italia detiene il primato nella percentuale di anziani, sfiorando un quarto della popolazione:

24,3 per cento e 24,7 rispettivamente all'inizio del 2024 e del 2025. Tra gli individui al di sopra dei 65 anni (14 milioni e 573 mila), cresce in particolare il numero di persone di 80 anni e più (4 milioni e 591 mila, quasi 50 mila in più rispetto al 2024).

La crescita della quota relativa di persone anziane è spesso definita come "invecchiamento al vertice" della piramide della popolazione."

Storia dell'organizzazione

La cooperativa si è costituita il 01/12/2017 e, a far data dal 14/12/2017 è iscritta al registro imprese alla sezione delle cooperative a mutualità prevalente (categoria cooperative sociali). Ottiene, poi, l'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo A della Regione Marche, con decreto n. 117 del 21/12/2018.
L'attività si avvia su iniziativa dei tre soci fondatori consapevoli della forte richiesta di servizi socio assistenziali soprattutto a favore degli anziani.

DICEMBRE 2017

COSTITUZIONE COOPERATIVA

GENNAIO 2018

SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO LICENZA D'USO DEL MARCHIO "PRIVATASSISTENZA"

APRILE 2018

APERTURA SEDE OPERATIVA A FANO IN VIA GABRIELLANGELO GABRIELLI N.1. IN UNA POSIZIONE OTTIMALE IN QUANTO SIA VICINO ALL'OSPEDALE SANTA CROCE DI FANO CHE DI UNA FARMACIA E DI UNO STUDIO MEDICO.

APRILE 2018

AVVIO ATTIVITÀ

DICEMBRE 2018

ISCRIZIONE ALL'ALBO COOPERATIVE SOCIALI - SEZIONE A-

GENNAIO 2023

TERMINE CONTRATTO CON PRIVATASSISTENZA

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La compagine sociale al termine dell'esercizio è composta da 7 soci tutti coinvolti nelle dinamiche sociali: sei soci lavoratori e un socio volontari.

Rispetto l'esercizio precedente la compagine sociale è diminuita di un'unità.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GUIDO TROIANI	No	Maschio	80	29/04/2024	NO	4	NESSUNO	No	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
GALLOTTI ANDREA	No	Maschio	55	29/04/2024	NO	2	NESSUNO	No	CONSIGLIERE
GIUSEPPIN BARBARA	No	Maschio	51	29/04/2024	NO	2	NESSUNO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
2	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il primo consiglio di amministrazione, nominato con l'atto costitutivo della società nel dicembre 2017 dai soci fondatori, era stato eletto fino a revoca. Tale durata, unitamente alla possibilità di eleggere un amministratore unico, è stata abolita con la legge di bilancio 2018 e pertanto la cooperativa si è adeguata alla nuova normativa modificando la durata del cda in tre esercizi.
L'attuale consiglio, composto da due soci volontari e da un non socio, è stato rinnovato in data 29 aprile 2024 con l'approvazione del bilancio di esercizio.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il consiglio di amministrazione si riunisce all'occorrenza per discutere e deliberare sui fatti di ordinaria gestione quali ad esempio ammissione / recesso soci, predisposizione del bilancio di esercizio e bilancio sociale con relativa convocazione dell'assemblea dei soci, gestione dei contratti di lavoro e l'attribuzione deleghe e poteri.
Nell'esercizio oggetto del presente bilancio i consiglieri si sono riuniti due volte.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
\	\

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non supera i parametri per la nomina né dell'organo di controllo né del revisore legale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecip.	% deleghe
2023	SOCI	29/05/2023	1. Presentazione ed approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e altre informazioni al Bilancio micro); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio; 2. Approvazione del bilancio sociale al 31/12/2022; deliberazioni conseguenti; 3. Verbale di revisione – vigilanza sugli enti Cooperativi; 4. Varie ed eventuali.	80,00	0,00
2023	SOCI	20/07/2023	1. Cessazione amministratori; 2. Nomina amministratori; 3. Compenso agli amministratori; 4. Varie ed eventuali.	70,00	0,00
2024	SOCI	27/03/2024	1. Trasferimento della sede legale; 2. modifica statutaria conseguente.	25,00	0,00
2024	SOCI	29/04/2024	1. Presentazione ed approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2023 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e altre informazioni al Bilancio micro); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio; 2. Approvazione del bilancio sociale al 31/12/2023;	100,00	0,00

			deliberazioni conseguenti; 3. Organi sociali in carica scadenza del mandato, elezione nuovo Consiglio di Amministrazione, delibere conseguenti; 4. Verbale di revisione – vigilanza sugli enti Cooperativi; 5. Varie ed eventuali.		
2025	SOCI	30/04/2025	1. Presentazione ed approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2024 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e altre informazioni al Bilancio micro); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio; 2. Approvazione del bilancio sociale al 31/12/2024; deliberazioni conseguenti; 3. Verbale di revisione – vigilanza sugli enti Cooperativi; 4. Varie ed eventuali.	100,00	0,00

Non sono state avanzate richieste dai soci, né di convocazione di assemblee, né di inserimento di argomenti all'ordine del giorno.

Al fine di migliorare il grado di coinvolgimento e di informazione dei soci, lavoratori e non, la cooperativa sta valutando la possibilità di creare una chat aziendale per consentire al massimo la trasparenza e la condivisione delle notizie e procedure che gli amministratori ritengono opportune.

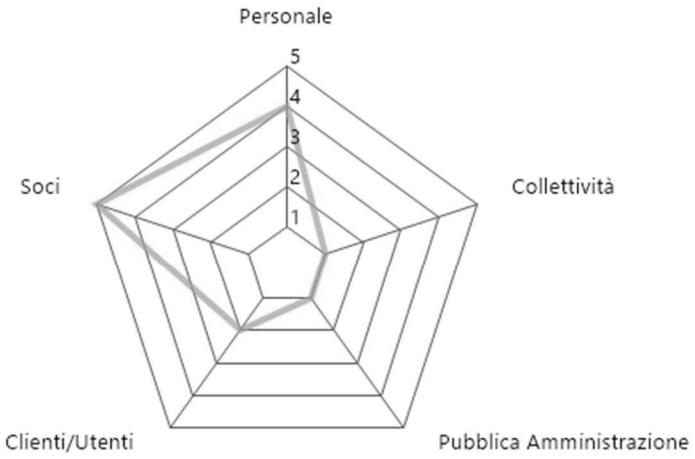
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Tutti i lavoratori vengono periodicamente coinvolti nell'organizzazione dei servizi socio assistenziali e relativamente alle varie problematiche da risolvere. Informative e colloqui.	4 - Co-produzione
Soci	Tutti i soci sono periodicamente coinvolti nell'organizzazione dei servizi socio assistenziali e informati sull'andamento della cooperativa. Informative, email, colloqui.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Attualmente non sono presenti in cooperativa soggetti finanziatori.	Non presente
Clienti/Utenti	Il personale amministrativo effettua chiamate periodiche alle famiglie degli assistiti per valutare il servizio reso ed eventualmente per migliorarlo, intervenendo ove opportuno	2 - Consultazione
Fornitori	Ad oggi non c'è nessun coinvolgimento dei fornitori.	Non presente
Pubblica Amministrazione	La attività della cooperativa sono divulgate agli attori istituzionali.	1 - Informazione
Collettività	La attività della cooperativa sono divulgate all'esterno.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
17	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
17	di cui femmine
2	di cui under 35
8	di cui over 50

N.	Cessazioni
10	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
9	di cui femmine
3	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
12	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
11	di cui femmine
1	di cui under 35
9	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	15
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	15
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025	**In forza al 2024**
Totale	17	15
< 6 anni	17	15
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	**Profili**
17	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
16	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale e salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
\	\	\	\	\	\

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Collaborazioni coordinative e continuative
15	Totale co.co.co.
0	di cui maschi
15	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Aiuto nella gestione della cooperativa e ricoprono la carica di Presidente e consigliere.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

RAL MINIMA / RAL MASSIMA = **1**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non hanno percepito nessun rimborso.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
La Cooperativa si propone l'obiettivo di dare lavoro, alle migliori condizioni possibili, ai propri soci lavoratori e a tutti i lavoratori dipendenti.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
Nel Consiglio di amministrazione è presente una donna (1/3 - 33%) mentre la totalità delle lavoratrici sono donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
La Cooperativa si propone il compito di creare sempre le condizioni ottimali per i propri lavoratori e valuta corsi professionali per la crescita degli stessi.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):
La cooperativa, visto la propria attività, ha un forte turnover di lavoratrici assunte prevalentemente con il contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Nel corso del 2025 non è stato trasformato nessun contratto di lavoro.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
La cooperativa affianca le famiglie nell'attività socio-assistenziale rivolta ad anziani e persone non autosufficienti, sia in ambito domestico, sia in ambito ospedaliero, consentendo alla famiglia una maggior serenità nell'affrontare una situazione di disagio, senza, però, penalizzare il desiderio di autosufficienza dell'assistito.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
La cooperativa, accanto ai servizi socio-assistenziali di base (es. aiuto nella somministrazione di pasti, igiene personale, vestizione, accompagnamento presso a visite mediche, sedute di terapia, sostegno a disabili, ecc.), ha supportato la famiglia individuando professionisti esterni qualificati (fisioterapisti, infermieri professionisti, psicologi ecc.) in grado di coprire

tutti quei servizi che la società stessa non poteva realizzare, ma dei quali l'utenza aveva bisogno.

Output attività

La cooperativa realizza servizi socio-assistenziali rivolti alle famiglie che necessitano di un supporto nella gestione dell'anziano o della persona non autosufficiente, sia a livello domiciliare che ospedaliero. In questo modo l'assistito non si sente abbandonato nel far fronte ai propri bisogni quotidiani, potendo contare sulla presenza di un aiuto costante e la famiglia affronta più serenamente la gestione del proprio caro.
In dettaglio la cooperativa è in grado di svolgere i seguenti servizi:

- Trasporto anziani e disabili. Un servizio completo di accompagnamento assistito per anziani, malati e disabili tramite auto. Viene garantita l'assistenza alla salita e alla discesa dall'automezzo.
- Accompagnamento con trasporto. La società offre il servizio di accompagnamento con trasporto in strutture sanitarie per visite mediche, prelievi, accertamenti o esami specialistici presso ospedali, ASL. In caso di dimissioni ospedaliere o da altre strutture sanitarie, per un semplice accompagnamento ad una cerimonia o presso luoghi di aggregazione o svago.
- Assistenza domiciliare qualificata come alternativa alla casa di riposo e RSA. Per chi sta aspettando un eventuale ingresso di un proprio caro in Struttura, è importante valutare l'alternativa dell'assistenza domiciliare. Un aiuto qualificato e sicuro direttamente a casa, 24 ore su 24, 365 giorni l'anno, anche sabato domenica e giornate festive. Un servizio erogato da un team di operatori qualificati.
- Assistenza ospedaliera notturna, notte in ospedale. In caso di ricovero, anche improvviso, per non lasciare solo il proprio familiare durante la degenza (notte in ospedale o in clinica) la società organizza nel minor tempo possibile il servizio di veglia notturna ospedaliera. La degenza, oltre a non essere piacevole, può risultare peggiore del previsto se non si ha l'aiuto costante di una persona qualificata, preparata e cortese. L'assistenza serve, oltre che alla veglia, al controllo e alla compagnia, anche come aiuto concreto e qualificato per mangiare, bere, alzarsi dal letto, curare l'igiene personale, camminare. L'assistenza in ospedale è un aiuto concreto per il degente e anche un importante supporto alla famiglia e ai parenti.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SOCIO ASSISTENZIALE
Numero Di Giorni Di Frequenza: 365
Tipologia attività interne al servizio:

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
45	Anziani
0	Minori

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non sono previste altre tipologie di beneficiari.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Moltissime sono le famiglie che si sono rivolte alla società cooperativa per chiedere informazioni sui servizi.

Dei numerosissimi contatti sono state 45 le famiglie che hanno effettivamente usufruito dei servizi della società, pari ad 1/3 delle richieste pervenute.

Inoltre, la cooperativa nell'arco del 2025 ha dato lavoro ad un totale di 32 addetti, di cui 1 uomini e 31 donne, e ciò rientra in uno dei suoi scopi principali, ovvero dare occupazione ai propri soci e dipendenti

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La cooperativa ha continuato a potenziare il servizio dell'assistenza domiciliare, dotandosi di personale qualificato ed esperto, per sopperire alle carenze del sistema sanitario nazionale. La cooperativa ha nel proprio statuto anche la possibilità di offrire servizi infermieristici o comunque servizi sanitari, al fine di coprire la domanda di prestazioni fisioterapiche, infermieristiche, psicologiche, ecc., garantendo così alla famiglia la presa in carico del proprio caro a 360°.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	148.560,00 €	156.038,00 €	160.534,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	178,00 €	400,00 €	267,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	28.362,00 €	28.462,00 €	30.135,00 €
Totale riserve	8.282,00 €	4.589,00 €	4.228,00 €
Perdite portate a nuovo	- 33.612,00	- 33.611	-33.612 €
Utile/perdita dell'esercizio	2.667,00 €	3.806,00 €	373,00 €
Totale Patrimonio netto	5.699,00 €	3.246,00 €	1.124,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	2.667,00 €	3.806,00 €	373,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	4.953,00 €	6.407,00 €	3.587,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	2.662,00 €	2.762,00 €	4.385,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	25.700,00 €	25.700,00 €	20.700,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finaniatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	148.738,00 €	156.438,00 €	160.803,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	33.343,00 €	24.283,00 €	32.874,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	85.910,00 €	100.253,00 €	92.292,00 €
Peso su totale valore di produzione	80,00 %	80,00 %	78,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	148.560,00 €	156.038,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	178,00 €	400,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	148.560,00 €	156.038,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	148.560,00 €	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nell'esercizio 2025 non è stata effettuata nessuna raccolta fondi.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La società non ha in essere contenziosi o controversie alla data di redazione del bilancio.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa fa del rispetto dei diritti umani, soprattutto con riferimento alle persone più fragili, il proprio principio cardine, andando a collocarsi in un settore in cui l'ente pubblico non riesce ad arrivare in modo risolutivo.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Come riportato precedentemente i consiglieri si riuniscono periodicamente per discutere e deliberare sui fatti di ordinaria gestione dei quali informano tempestivamente anche gli altri soci.
Nell'assemblea che ha approvato il bilancio al 31/12/2024 hanno partecipato la totalità dei soci che compongono la base sociale.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Deliberazioni inerenti la predisposizione ed approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, recesso / ammissione soci, sostituzione consiglieri receduti.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Relazione organo di controllo

La società non è obbligata alla nomina del revisore legale.